

# ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

---

**Kdo nic neví, musí všemu věřit 4  
(2022)**

1	Identifikační údaje .....	3
1.1	Název ŠVP .....	3
1.2	Vzdělávací program .....	3
1.3	Předkladatel .....	3
1.4	Zřizovatel.....	3
1.5	Platnost dokumentu .....	3
<b>2</b>	<b>Charakteristika školy.....</b>	<b>4</b>
2.1	Velikost školy .....	4
2.2	Umístění školy.....	4
2.3	Charakteristika žáků.....	4
2.4	Podmínky a vybavení školy .....	4
2.5	Charakteristika pedagogického sboru .....	4
2.6	Dlouhodobé projekty .....	5
2.7	Mezinárodní spolupráce .....	5
2.8	Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery .....	5
2.9	Spolupráce s dalšími institucemi .....	5
<b>3</b>	<b>Charakteristika ŠVP.....</b>	<b>6</b>
3.1	Zaměření školy .....	6
3.2	Profil absolventa .....	6
3.3	Organizace přijímacího řízení .....	6
3.4	Organizace maturitní zkoušky .....	6
3.5	Výchovné a vzdělávací strategie.....	7
3.6	Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami .....	8
3.7	Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných.....	10
3.8	Začlenění průřezových témat .....	11
<b>4</b>	<b>Učební plán .....</b>	<b>13</b>
4.1	Celkové dotace - přehled .....	13
4.1.1	Poznámky k učebnímu plánu .....	13
4.1.2	Volitelné předměty .....	15
<b>5</b>	<b>Hodnocení žáků a autoevaluace školy.....</b>	<b>15</b>
5.1	Pravidla pro hodnocení žáků .....	15
5.1.1	Způsoby hodnocení.....	15
5.1.2	Kritéria hodnocení .....	15
5.2	Autoevaluace školy .....	15
5.2.1	Oblasti autoevaluace .....	15
5.2.2	Cíle a kritéria autoevaluace .....	15
5.2.3	Nástroje autoevaluace .....	16
5.2.4	Časové rozvržení autoevaluačních činností.....	16

# 1 Identifikační údaje

## 1.1 Název ŠVP

**NÁZEV ŠVP:** Kdo nic neví, musí všemu věřit 4 (2022)

## 1.2 Vzdělávací program

**Vzdělávací program:** Čtyřletý vzdělávací program

**Forma:** Denní

## 1.3 Předkladatel

**NÁZEV ŠKOLY:** Gymnázium, Bruntál, příspěvková organizace

**ADRESA ŠKOLY:** Dukelská 1, Bruntál, 79201

**JMÉNO ŘEDITELE ŠKOLY:** Mgr. Tomáš Pavelka

**KONTAKTY:** e-mail: info@gymbru.cz, web: www.gymbru.cz

**IČ:** 00601357

**IZO:** 000601357

**RED-IZO:** 600016064

## 1.4 Zřizovatel

**NÁZEV ZŘIZOVATELE:** Moravskoslezský kraj

**ADRESA ZŘIZOVATELE:** ul. 28. října 117, 70218 Ostrava

**KONTAKTY:** www.kr-moravskoslezsky.cz tel. 595622342 (vedoucí odboru školství, mládeže a sportu)

## 1.5 Platnost dokumentu

**PLATNOST OD:** 1. 9. 2022

**DATUM PROJEDNÁNÍ VE ŠKOLSKÉ RADĚ:** 31. 8. 2022

.....  
ředitel školy

Mgr. Tomáš Pavelka

.....  
Razítko školy

## 2 Charakteristika školy

### 2.1 Velikost školy

Škola se řadí svým počtem žáků mezi velké školy.

### 2.2 Umístění školy

Škola je umístěna v širším centru města na rušné ulici.

### 2.3 Charakteristika žáků

Žáci obvykle docházejí z blízkého okolí (spádové oblasti). Pro přepravu do školy nejčastěji cestují pěšky a veřejnou hromadnou dopravou. Školu navštěvuje 0 – 5 % žáků cizích státních příslušníků.

### 2.4 Podmínky a vybavení školy

Uspořádání školy je úplná škola. Žáci mají k dispozici zařízení školního stravování. Stravovací zařízení se nachází dále než 200 m. Vyučování probíhá v následujících jazycích a jazykových kombinacích: český. Počet školních budov je jedna, ve venkovním areálu se nachází oplocený komplex budov. Bezbariérový přístup není zajištěn. Pro trávení volného času je k dispozici studovna. Žákům jsou k dispozici šatny. Škola disponuje následujícími odbornými učebnami: biologie, cizí jazyky, dějepis, fyzika, hudební výchova, chemie, ICT, tělocvična, výtvarná výchova, zeměpis. Dále škola poskytuje žákům možnost pro připojení k internetu s využitím 46 pracovních stanic, bezdrátové připojení v celé škole. Učitelé mají k dispozici následující odborné kabinety: biologie, cizí jazyky, dějepis, fyzika, chemie, ICT, tělesná výchova. Škola v následujících oblastech úzce spolupracuje s externími specialisty: protidrogová prevence, věda a výzkum.

### 2.5 Charakteristika pedagogického sboru

Na škole působí okolo 30 pedagogů, včetně ředitele školy a jeho zástupce. Kvalifikovanost učitelského sboru se pohybuje v oblasti 71 – 100 %. Jsou v něm jak mladí učitelé, tak zkušení pedagogové.

## **2.6 Dlouhodobé projekty**

Škola se aktivně zapojuje do vyhlašovaných programů a projektů včetně mezinárodních. V rámci těchto projektů a i mimo ně, podle zájmu žáků, jsou také pravidelně pořádány výjezdy žáků do anglicky, francouzsky a německy mluvících zemí. Škola dále dlouhodobě pořádá adaptační pobyty pro studenty nastupujících prvních ročníků, lyžařské a sportovně turistické kurzy, zeměpisné regionální týdny, exkurze, návštěvy divadel.

## **2.7 Mezinárodní spolupráce**

Obvyklý počet zahraničních studijních výjezdů ve školním roce je 1 - 2 jazykové pobyty.

## **2.8 Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery**

Společné akce žáků a rodičů: akademie, konzultace dětí a rodičů s učiteli u daného předmětu, třídní schůzky.

Pravidelné školní akce: akademie, den otevřených dveří, ples.

## **2.9 Spolupráce s dalšími institucemi**

Škola spolupracuje s institucemi:

neziskové organizace,

školská rada,

školské poradenské zařízení.

## 3 Charakteristika ŠVP

### 3.1 Zaměření školy

**Zaměření školy:** všeobecné.

### 3.2 Profil absolventa

Absolvent školy je osobnost, která disponuje uceleným všeobecným vzděláním a také nadprůměrnými znalostmi, dovednostmi a kompetencemi v oborech vybraných podle svého dalšího zaměření. Je připraven ke studiu na vysoké škole podle vlastního výběru. Díky bohatým možnostem profilace formou volitelných předmětů mu je umožněna kvalitní příprava na jakýkoliv typ vysoké školy. Díky všeobecnému zaměření studia, rozsáhlým vědomostem z oborů humanitních i přírodovědných, je schopen pružně se přizpůsobit poptávce na trhu práce. Je schopen reagovat na dynamicky se měnící požadavky nejrůznějších zaměstnavatelů. Absolvent gymnázia je vybaven poměrně rozsáhlou znalostí jazyků, dokáže v těchto jazycích komunikovat. Je tak připraven studovat jak na domácích vysokých školách, tak i na školách v zahraničí a uplatnit se v takových zaměstnáních, kde bude v kontaktu se zahraničními firmami nebo být v zahraničních firmách přímo zaměstnán.

### 3.3 Organizace přijímacího řízení

**Obsah:** Přijímací řízení je organizováno podle příslušných ustanovení školského zákona a vyhlášky MŠMT, kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách.

**Forma přijímacího řízení:** písemná přijímací zkouška

**Kritéria přijetí žáka:**

- a) hodnocení na vysvědčeních z předchozího vzdělávání,
- b) výsledky dosažené při přijímací zkoušce,
- c) další skutečnosti, které osvědčují vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče.

### 3.4 Organizace maturitní zkoušky

Maturitní zkouška je organizována podle příslušných ustanovení školského zákona a vyhlášky MŠMT o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou.

### 3.5 Výchovné a vzdělávací strategie

Výchovné a vzdělávací strategie	
<b>Kompetence k řešení problémů</b>	<p>Učitelé vedou žáky k tomu, aby získané poznatky dovedli tvořivým způsobem aplikovat.</p> <p>Učitelé vedou žáky k rozpoznání, definování a řešení problému.</p> <p>Učitelé vedou žáky k samostatnému přemýšlení o problému a způsobech jeho řešení.</p> <p>Učitelé vedou žáky k argumentaci podložené důkazy.</p> <p>Učitelé vedou žáky k individuálnímu či společnému řešení úkolů, učí je vyvozovat závěry z vlastních i cizích chyb.</p> <p>Učitelé žákům zadávají úkoly, při jejichž řešení žáci využívají různé informační zdroje.</p> <p>Učitelé učí žáky klást jasné a srozumitelné dotazy.</p> <p>Učitelé připravují žáky na účast v soutěžích.</p>
<b>Kompetence k učení</b>	<p>Učitelé vedou žáky k trvalému osvojení učebních návyků a strategií.</p> <p>Učitelé vedou v hodinách žáky k diskusi.</p> <p>Učitelé učí žáky prezentovat výsledky své práce (referáty, prezentace aj.).</p> <p>Učitelé učí žáky samostatně pracovat s různými zdroji informací.</p> <p>Učitelé učí žáky přistupovat k informacím kriticky, umět rozlišit podstatné od nepodstatného.</p> <p>Učitelé vedou žáky k využívání školního informačního centra a přístupné výpočetní techniky pro potřeby vzdělávání.</p> <p>Učitelé připravují žáky na účast v soutěžích.</p> <p>Škola organizuje tematicky zaměřené exkurze.</p> <p>Škola organizuje návštěvy divadelních představení a výstav.</p> <p>Škola organizuje odborné přednášky.</p> <p>Škola zajišťuje jazykové a poznávací pobyty v zahraničí.</p>
<b>Kompetence komunikativní</b>	<p>Učitelé rozvíjejí u žáků dovednost diskutovat, naslouchat druhým, argumentovat a vhodnou formou obhajovat svůj vlastní názor.</p> <p>Učitelé vedou žáky k prezentaci získaných poznatků, jasné artikulaci a jistotě při projevu.</p> <p>Učitelé učí žáky používat přesná vyjádření adekvátní situaci.</p> <p>Učitelé směřují žáky k využívání různých prostředků komunikace.</p> <p>Učitelé vedou žáky ke vhodné komunikaci se spolužáky, pedagogy a ostatními dospělými ve škole i mimo ni.</p> <p>Škola umožňuje žákům využívat moderní komunikační technologie.</p> <p>Škola dává žákům možnost organizovat studentskou akademii.</p> <p>Škola vytváří podmínky pro komunikaci v cizích jazycích (jazykové a poznávací pobyty v zahraničí).</p>
<b>Kompetence sociální a personální</b>	<p>Učitelé vedou žáky jak k práci samostatné, tak také týmové.</p> <p>Učitelé vedou žáky ke vzájemné spolupráci ve skupině a k dodržování základních pravidel skupiny.</p> <p>Učitelé vedou žáky ke vzájemné ohleduplnosti a upevňování dobrých mezilidských vztahů.</p> <p>Učitelé vedou žáky k respektování pravidel chodu školy.</p> <p>Škola organizuje adaptační pobyty pro studenty nastupujících ročníků.</p> <p>Škola organizuje lyžařské a sportovně turistické kurzy.</p> <p>Škola umožňuje organizaci školních výletů třídních kolektivů.</p>

Výchovné a vzdělávací strategie	
	Škola umožňuje organizaci kroužků z různých oblastí. Škola dává žákům možnost organizovat studentskou akademii.
<b>Kompetence občanská</b>	Učitelé vedou žáky k přijetí pravidel života ve škole. Učitelé vedou žáky k uvědomění si svých práv a povinností a respektování práv ostatních. Učitelé vedou systematickou kontrolou zadaných úkolů žáky k vědomí odpovědnosti za vlastní práci. Učitelé vedou žáky, aby se vyjadřovali ke společenskému dění. Učitelé vedou žáky k poznávání zásad bezpečnosti. Učitelé vedou žáky k respektování ostatních a k odmítání útlaku a hrubého jednání. Učitelé vedou žáky ke spolupráci a vzájemné pomoci. Učitelé vedou žáky k respektování ekologických souvislostí. Učitelé vedou žáky k třídění odpadu. Škola organizuje účast žáků na kulturních akcích. Škola pořádá besedy s významnými osobnostmi. V průběhu školního roku jsou organizovány pravidelné schůzky zástupců studentů s vedením školy.
<b>Kompetence k podnikavosti</b>	Učitelé vedou žáky k plnění povinností a zodpovědnému přístupu k zadaným úkolům. Učitelé rozvíjejí u žáků dovednosti práce s informačními a komunikačními technologiemi. Učitelé pomáhají odhalit žákům jejich schopnosti a rozvíjet je pomocí soutěží. Učitelé žákům nabízejí takové aktivity, které podporují jejich schopnost samostatně o něčem rozhodovat, plánovat, připravovat (volba volitelných předmětů, příprava školní akademie, plesu, účast na burze učebnic). Učitelé vedou žáky ke schopnosti rozhodovat o jejich dalším vzdělávání a budoucí profesi. Učitelé vedou žáky k vyhodnocování informací o vzdělávacích a pracovních příležitostech. Učitelé rozvíjejí schopnost žáků posoudit svoje potřeby a možnosti ve vztahu k budoucímu profesnímu zaměření. Učitelé vedou žáky k dodržování zásad bezpečnosti práce, ochrany svého zdraví i zdraví druhých.

### 3.6 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

#### Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory:

Plán pedagogické podpory (PLPP) sestavuje výchovný poradce na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny a za pomoci třídního učitele a s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevují speciální vzdělávací potřeby žáka. PLPP má písemnou podobu. Výchovný

poradce koordinuje případné schůzky se zákonnými zástupci žáka, příslušnými pedagogy, vedením školy i žákem samotným.

**Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu:**

Individuální vzdělávací plán (IVP) sestavuje výchovný poradce na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny, za pomoci třídního učitele a s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevují speciální vzdělávací potřeby žáka. IVP má písemnou podobu. Výchovný poradce koordinuje případné schůzky se zákonnými zástupci žáka, příslušnými pedagogy, vedením školy i žákem samotným.

**Pravidla pro zapojení dalších subjektů:**

V oblasti zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola spolupracuje s příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou.

**Zodpovědné osoby a jejich role v systému péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami:**

**Ředitel školy** - zodpovídá za zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

**Výchovný poradce** - zajišťuje spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou, na základě jejího doporučení a ve spolupráci s třídním učitelem, případně příslušnými pedagogy sestavuje PLPP a IVP.

**Třídní učitel** - podílí se na sestavování PLPP a IVP ve spolupráci s výchovným poradcem a příslušnými pedagogickými pracovníky.

**Pedagogičtí pracovníci** - spolupracují s výchovným poradcem a třídním učitelem při sestavování PLPP a IVP.

**Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

**v oblasti organizace výuky:**

úpravy jsou prováděny na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny.

**v oblasti metod výuky:**

úpravy jsou prováděny na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny.

**v oblasti úpravy obsahu vzdělávání:**

úpravy jsou prováděny na základě návrhu učitelů vyučovacích předmětů, ve kterých se projevují speciální vzdělávací potřeby žáka,

**v oblasti hodnocení:**

úpravy jsou prováděny na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny.

## 3.7 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných

### **Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory:**

Zjišťování nadání a mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb nadaného a mimořádně nadaného žáka provádí pedagogicko-psychologická poradna ve spolupráci se školou. Plán pedagogické podpory (PLPP) sestavuje výchovný poradce na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny a za pomoci třídního učitele a s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevují vzdělávací potřeby nadaného a mimořádně nadaného žáka. PLPP má písemnou podobu. Výchovný poradce koordinuje případné schůzky se zákonnými zástupci žáka, příslušnými pedagogy, vedením školy i žákem samotným.

### **Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu:**

Individuální vzdělávací plán (IVP) sestavuje výchovný poradce na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny, za pomoci třídního učitele a s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje nadání a mimořádné nadání žáka. IVP má písemnou podobu. Výchovný poradce koordinuje případné schůzky se zákonnými zástupci žáka, příslušnými pedagogy, vedením školy i žákem samotným.

### **Pravidla pro zapojení dalších subjektů:**

V oblasti zabezpečení výuky nadaných a mimořádně nadaných žáků škola spolupracuje s příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou.

### **Zodpovědné osoby a jejich role:**

**Ředitel školy** - zodpovídá za zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných.

**Výchovný poradce** - zajišťuje spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou, na základě jejího doporučení a ve spolupráci s třídním učitelem, případně příslušnými pedagogy sestavuje PLPP a IVP.

**Třídní učitel** - podílí se na vyhledávání nadaných a mimořádně nadaných žáků, podílí se na sestavování PLPP a IVP ve spolupráci s výchovným poradcem a příslušnými pedagogickými pracovníky.

**Pedagogičtí pracovníci** - podílí se na vyhledávání nadaných a mimořádně nadaných žáků, spolupracují s výchovným poradcem a třídním učitelem při sestavování PLPP a IVP.

### **Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu nadaných a mimořádně nadaných žáků:**

nabídka volitelných vyučovacích předmětů, nepovinných předmětů a zájmových aktivit,  
 obohacování vzdělávacího obsahu,  
 příprava a účast na soutěžích včetně celostátních a mezinárodních kol,  
 zadávání specifických úkolů, projektů.

### 3.8 Začlenění průřezových témat

Průřezové téma/Tematický okruh	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
<b>Osobnostní a sociální výchova</b>				
Poznávání a rozvoj vlastní osobnosti	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Hv, Vv, Tv, IKT, Fr, N, R	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Hv, Vv, Tv, IKT, Fr, N, R	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Tv, Fr, N, R	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Tv, Fr, N, R
Seberegulace, organizační dovednosti a efektivní řešení problémů	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Hv, Vv, Tv, IKT, Fr, N, R	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Hv, Vv, Tv, IKT, Fr, N, R	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Tv, Fr, N, R	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Tv, Fr, N, R
Sociální komunikace	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Hv, Vv, Tv, IKT, Fr, N, R	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Hv, Vv, Tv, IKT, Fr, N, R	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Tv, Fr, N, R	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Tv, Fr, N, R
Morálka všedního dne	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Hv, Vv, Tv, IKT, Fr, N, R	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Hv, Vv, Tv, IKT, Fr, N, R	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Tv, Fr, N, R	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Tv, Fr, N, R
Spolupráce a soutěž	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Hv, Vv, Tv, IKT, Fr, N, R	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Hv, Vv, Tv, IKT, Fr, N, R	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Tv, Fr, N, R	Č, A, M, F, Ch, B, Z, ZSV, D, Tv, Fr, N, R
<b>Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech</b>				
Globalizační a rozvojové procesy	B, Z, Vv	B, Z, Vv	B, Z, ZSV, D	B
Globální problémy, jejich příčiny a důsledky	B, Z, N	B, Z	B, Z, ZSV, D, N	
Humanitární pomoc a mezinárodní rozvojová spolupráce			ZSV, D	
Žijeme v Evropě	A, Z, D, Vv, Fr, N, R	A, ZSV, D, Vv, Fr, R	A, ZSV, D, Fr	A, Fr
Vzdělávání v Evropě a ve světě	D	D, R	Z, D, N, R	
<b>Multikulturní výchova</b>				
Základní problémy sociokulturních rozdílů	R	A, Z, Fr, R	A, B, Z, Fr, N, R	N, R
Psychosociální aspekty interkulturality		Z, N	Z	

Průřezové téma/Tematický okruh	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vztah k multilingvní situaci a ke spolupráci mezi lidmi z různého kulturního prostředí	Z, Hv, Vv, Fr	Z, Hv, Vv, Fr, N	Fr	Fr
Environmentální výchova				
Problematika vztahů organismů a prostředí	B, Z	B	B, Z	B
Člověk a životní prostředí	A, B, Z, N	F, Ch, B, Fr	F, Ch, B, Z, D, Fr	B, Fr, N, R
Životní prostředí regionu a České republiky	B	B	B, R	B, N
Mediální výchova				
Média a mediální produkce	Č, A, B, Vv	Č, B, Vv, Fr	Č, A, B, N	Č, B, Fr
Mediální produkty a jejich významy	Č, B, IKT	Č, B, IKT	Č, B	Č, B, N, R
Uživatelé	Č, IKT	Č	Č	Č
Účinky mediální produkce a vliv médií	Č, Hv, Vv, IKT	Č, Hv, Vv	Č, Fr	Č, Fr
Role médií v moderních dějinách	Č, IKT	Č	Č, D	Č

Zkratky použité v tabulce začlenění průřezových témat:

Zkratka	Název předmětu
A	Jazyk anglický
B	Biologie
Č	Český jazyk a literatura
Ch	Chemie
D	Dějepis
F	Fyzika
Fr	Jazyk francouzský
Hv	Estetická výchova - hudební
IKT	Informační a komunikační technika
M	Matematika
N	Jazyk německý
R	Jazyk ruský
Š	Španělský jazyk
Tv	Tělesná výchova
Vv	Estetická výchova - výtvarná
Z	Zeměpis
ZSV	Základy společenských věd

## 4 Učební plán

### 4.1 Celkové dotace - přehled

Vzdělávací oblast	Předmět	Studium				Celkové dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	3+1	3+1	3+1	3+1	12+4
	Jazyk anglický	3	3	3	3	12
	Další cizí jazyk <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jazyk francouzský</li> <li>• Jazyk německý</li> <li>• Jazyk ruský</li> <li>• Španělský jazyk</li> </ul>	3	3	3	3	12
Matematika a její aplikace	Matematika	3+1	2+2	3	2+2	10+5
Člověk a příroda	Fyzika	2+1	2	2+1		6+2
	Chemie	2	2+1	2+1		6+2
	Biologie	2+1	2+1	2		6+2
	Zeměpis	2	2	1		5
Člověk a společnost	Základy společenských věd	2	2	1+1	1+1	6+2
	Dějepis	2	2	1+1	1+1	6+2
Umění a kultura	Estetická výchova - hudební	1	1			2
	Estetická výchova - výtvarná	1	1			2
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Informatika a informační a komunikační technologie	Informační a komunikační technika	2	2			4
Volitelné vzdělávací aktivity	Volitelné předměty			4+2	4+6	8+8
<b>Celkem hodin</b>		<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>30</b>	<b>106+26</b>

#### 4.1.1 Poznámky k učebnímu plánu

- Vyučovací předmět **Anglický jazyk** vychází ze vzdělávacího oboru Cizí jazyk vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace.

- Další cizí jazyk ze vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace, žáci si volí z nabídky **Francouzský jazyk, Německý jazyk, Ruský jazyk a Španělský jazyk**.
- Vyučovací předmět **Základy společenských věd** vychází ze vzdělávacího oboru Občanský a společenskovědní základ ze vzdělávací oblasti Člověk a společnost. V předmětu je integrována část vzdělávacího oboru Člověk a svět práce (0,5 hodiny ve třetím ročníku) ze vzdělávací oblasti Člověk a svět práce a část vzdělávacího oboru Výchova ke zdraví (1,5 hodiny v prvním ročníku a 0,2 hodiny ve druhém ročníku) ze vzdělávací oblasti Člověk a zdraví.
- Vyučovací předmět **Zeměpis** vychází ze vzdělávacího oboru Geografie ze vzdělávací oblasti Člověk a příroda (Člověk a společnost). V předmětu je integrována část vzdělávacího oboru Geologie (0,3 hodiny v prvním ročníku) ze vzdělávací oblasti Člověk a příroda a část vzdělávacího oboru Člověk a svět práce (0,1 hodin v prvním ročníku) ze vzdělávací oblasti Člověk a svět práce.
- Vyučovací předmět **Matematika** vychází ze vzdělávacího oboru Matematika a její aplikace ze vzdělávací oblasti Matematika a její aplikace.
- Ve vyučovacím předmětu **Chemie** je integrována část vzdělávacího oboru Geologie (0,1 hodiny ve druhém ročníku) ze vzdělávací oblasti Člověk a příroda.
- Ve vyučovacím předmětu **Biologie** je integrována část vzdělávacího oboru Geologie (0,2 hodiny v prvním ročníku) ze vzdělávací oblasti Člověk a příroda, část vzdělávacího oboru Člověk a svět práce (0,2 hodiny v prvním ročníku, 0,1 hodiny ve druhém ročníku a 0,2 hodiny ve třetím ročníku) ze vzdělávací oblasti Člověk a svět práce a část vzdělávacího oboru Výchova ke zdraví (0,2 hodiny v prvním ročníku, 0,2 hodiny ve druhém ročníku a 0,2 hodiny ve třetím ročníku) ze vzdělávací oblasti Člověk a zdraví.
- Vyučovací předmět **Informační a komunikační technika** vychází ze vzdělávacího oboru Informatika a informační a komunikační technologie ze vzdělávací oblasti Informatika a informační a komunikační technologie.
- Vyučovací předmět **Hudební výchova** vychází ze vzdělávacího oboru Hudební obor ze vzdělávací oblasti Umění a kultura.
- Vyučovací předmět **Výtvarná výchova** vychází ze vzdělávacího oboru Výtvarný obor ze vzdělávací oblasti Umění a kultura.
- Žák si povinně zvolí jeden z vyučovacích předmětů Hudební nebo Výtvarná výchova.
- Ve vyučovacím předmětu **Tělesná výchova** je integrována část vzdělávacího oboru Výchova ke zdraví (0,25 hodiny v prvním ročníku, 0,1 hodiny ve druhém ročníku, 0,25 hodiny ve třetím ročníku a 0,1 hodiny ve čtvrtém ročníku).
- Část vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Ochrana člověka za mimořádných událostí ze vzdělávací oblasti Výchova ke zdraví je probírána vždy na začátku a konci školního roku.
- Začlenění průřezových témat je uvedeno v příslušné kapitole.

### 4.1.2. Volitelné předměty

V posledních dvou ročnících je dle učebního plánu část předmětů volitelná. Žáci si volitelné předměty vybírají z každoročně zveřejňované a případně aktualizované nabídky těchto předmětů.

## 5 Hodnocení žáků a autoevaluace školy

### 5.1 Pravidla pro hodnocení žáků

#### 5.1.1 Způsoby hodnocení

Klasifikací.

#### 5.1.2 Kritéria hodnocení

Pravidla pro hodnocení žáků školy jsou stanovena ve Školním řádu Všeobecného a sportovního gymnázia, Bruntál, příspěvková organizace.

### 5.2 Autoevaluace školy

#### 5.2.1 Oblasti autoevaluace

- 1) Obsah a průběh vzdělávání.
- 2) Podmínky ke vzdělávání.
- 3) Úroveň výsledků práce školy.
- 4) Vedení a řízení školy.
- 5) Výsledky vzdělávání.

#### 5.2.2 Cíle a kritéria autoevaluace

##### Podmínky ke vzdělání:

obsah a průběh vzdělávání - plánování výuky,

obsah a průběh vzdělávání - podpůrné výukové materiály,

obsah a průběh vzdělávání - realizace výuky (interakce učitele a žáků/děti, strategie učení cizímu jazyku, rozvoj kompetencí k učení),

obsah a průběh vzdělávání - školní vzdělávací program,

podmínky ke vzdělávání bezpečnostní a hygienické,

podmínky ke vzdělávání demografické (motivace žáků/děti, postoje žáků/děti ke škole),

podmínky ke vzdělávání ekonomické,

podmínky ke vzdělávání materiální,

podmínky ke vzdělávání personální,

podpora školy žákům, spolupráce s rodiči apod. - klima školy (interakce učitele a žáků klima učitel. sboru),

podpora školy žákům/dětem, spolupráce s rodiči apod. - spolupráce s odbornými institucemi a zřizovatelem,

podpora školy žákům/dětem, spolupráce s rodiči apod. - systém podpory žákům/dětem,

podpora školy žákům/dětem, spolupráce s rodiči apod. - zohlednění individuálních potřeb žáků/děti,

úroveň výsledků práce školy - kvantitativní analýza,

vedení a řízení školy, kvalita personální práce a dalšího vzdělávání ped. pracovníků - organizační řízení školy,

vedení a řízení školy, kvalita personální práce a dalšího vzdělávání ped. pracovníků - partnerství školy a externí vztahy,

vedení a řízení školy, kvalita personální práce a dalšího vzdělávání ped. pracovníků - pedagogické řízení školy,

vedení a řízení školy, kvalita personální práce a dalšího vzdělávání ped. pracovníků - profesionalita a rozvoj lidských zdrojů,

vedení a řízení školy, kvalita personální práce a dalšího vzdělávání ped. pracovníků - strategické řízení,

výsledky vzdělávání žáků/děti - klíčové kompetence,

výsledky vzdělávání žáků/děti - motivace (motivace žáků),

výsledky vzdělávání žáků/děti - postoje (postoje žáků ke škole),

výsledky vzdělávání žáků/děti - úspěšnost absolventů,

výsledky vzdělávání žáků/děti - znalosti a dovednosti

### **5.2.3 Nástroje autoevaluace**

analýza školní dokumentace, hospitace vedením (ředitel, zástupce ředitele, zástupce předmětové komise apod.), zjišťování a vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků/děti, zpětná vazba absolventů.

### **5.2.4 Časové rozvržení autoevaluačních činností**

Autoevaluační činnosti jsou prováděny pravidelně v průběhu a po konci klasifikačních období a školního roku.